

ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
COMUNA ALMĂJ
PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr. 156/24.12.2020

Privind delegarea atribuțiilor de serviciu ale secretarului general al comunei Almăj, către doamna Badea Gabriela – consilier achiziții publice în aparatul de specialitate al primarului comunei Almăj, în intervalul de timp cuprins între data de 01.01.2021-01.02.2021.

Primarul comunei Almăj, județul Dolj,

Având în vedere referatul secretarului general al comunei Almăj, județul Dolj nr.4369/28.12.2020, prin care se propune delegarea atribuțiilor secretarului general al comunei Almăj, către doamna Badea Gabriela, consilier achiziții publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Almăj,

În temeiul art.243 din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul Administrativ;

În baza prevederilor art.196 alin.(1), lit.b, art.197, alin.(1), art.199, alin.(1) și alin.(2), art.240, alin.(1) și art.243, alin.(1) lit.b din OUG Nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

Art.1 Se delegă atribuțiile de serviciu ale secretarului general al comunei Almăj, către doamna Badea Gabriela, în intervalul de timp cuprins între 01.01.2021-01.02.2021, după cum urmează:

- 1.va aviza proiectele de hotărâri și va contrasemna pentru legalitate dispozițiile primarului și hotărârile consiliului local;
- 2.va participa la ședințele consiliului local;
- 3.va asigura gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între aceștia și prefect;
- 4.va organiza ședințele consiliului local, dacă va fi cazul, conform prevederilor art.243 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- 5.va semna valabil și va aplica ștampila „ Consiliul local,,;
- 6.va asigura transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoane fizice(întocmește răspunsuri la circulare, solicitări, sesizări etc. Respectând termenele);
- 7.va semna valabil documentele care provin de la compartimentele Urbanism, Asistență Socială, Registrul agricol;

8.va întocmi documentele necesare pentru deschiderea procedurii succesoriale și pentru vânzările de terenuri;

9.va participa și va semna valabil documentele provenind de la comisiile în care secretarul comunei este nominalizat în baza actelor de dispoziție ale primarului comunei;

10.va îndeplini orice obligație care este în sarcina secretarului comunei pentru a asigura buna desfășurare a activității administrative;

Art.3 Secretarul general al comunei Almăj, județul Dolj, va comunica prezenta dispoziție persoanei nominalizate la art.1, compartimentelor și Instituției Prefectului-Județul Dolj.

PRIMAR,
ȚAMBOI MARIANA



Contrasemnează
secretar general UAT
TITA DUMITRAȘCU

