

**APROBAT
PRIMAR
GORJAN ALIN MADALIN**

CAIET DE SARCINI
pentru atribuirea contractului de achiziție publică ce are ca obiect
executie de lucrari pentru investitia
“ *MODERNIZAREA Strada Ion Creanga – DC777, Sitoaia-CF, Comuna Almaj,*
judetul Dolj

Introducere

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru executarea lucrărilor care fac obiectul Contractului de lucrări ce rezultă din această procedură simplificată.

În cadrul acestei proceduri, Comuna Almaj îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului de lucrări (proiectare și execuție).

Scopul prezentului CAIET DE SARCINI reprezintă atribuirea contractului de achiziție publică care are ca obiect **Contract de lucrări “ Modernizare Strada Ion Creanga – DC777, Sîtoaia-CF, Comuna Almaj, județul Dolj** contract finanțat din bugetul local al Comunei Almaj

Conținutul prezentului Caiet de Sarcini

Prezentul Caiet de sarcini se întocmește pe baza: Proiect tehnic

Contextul realizării acestei achiziții de lucrări

Informații despre Autoritatea Contractantă

UAT COMUNA ALMAJ cu sediul în Comuna Almaj, strada Principală, nr. 248, Cod postal: 207010, județul Dolj, Tel: +40 251449397 Fax: +40 251449234, cod fiscal 4553674, email: primariaalmaj@gmail.com, cod fiscal 4394501, reprezentată prin Gorjan Alin Madalin - Primar, în calitate de ACHIZITOR.

Tipul autorității contractante și activitatea principală:

Autoritate Publică Locală – Comuna Almaj

Activitate principală: Servicii ale administrației publice locale

Obiectivul general îl constituie **execuția lucrărilor la investiția “ Modernizare Strada Ion Creanga – DC777, Sîtoaia-CF, Comuna Almaj, județul Dolj**

Analiza situației existente și identificarea deficiențelor:

Proiectul are ca scop îmbunătățirea infrastructurii de transport din comuna Almaj prin reabilitarea carosabilului pe str. Ion Creanga-DC777.

Strada are cca.6m lățime , iar partea carosabilă betonată are acostamente din pământ.

Structura rutieră existentă este alcătuită dintr-o placă de beton de 18-21 cm grosime sub care se găsește o fundație de balast de cca.30 cm grosime.

Sub acțiunea traficului și a factorilor climaterici, suprafața drumurilor s-a degradat, prezentând defectuni, ceea ce face ca circulația vehiculelor să fie îngreunată.

Situația drumurilor deteriorate are implicații la nivelul întregii circulații de autovehicule, iar din perspectiva factorului uman, afectează siguranța populației, mobilitatea acesteia, confortul acesteia, costurile de diferite tipuri (energetice prin carburanți și emisii de noxe, de timp, de întreținere, toate acestea reprezentând în final costuri banesti).

Lipsa unei structuri corespunzătoare care să permită o circulație în siguranță și confort conduce la afectarea factorilor de mediu , printr-un consum mare de carburanți și implicit producerea de noxe , praf, zgomot, etc.

Terenurile ce fac obiectul prezentei investiții și care urmează a fi amenajate, fac parte din domeniul public, aflându-se în administrația locală; nu sunt necesare exproprieri, scoateri din circuit agricol etc.

Reabilitarea este necesară datorită stării degradate a părții carosabile care nu beneficiază de o îmbrăcăminte rutieră, a creșterii continue a cerințelor traficului rutier cu privire la confortul și siguranța circulației.

Amplasare/Localizare

Adresa obiectivului: Lucrarea este amplasată pe strada Ion Creanga-DC777, Sîtoaia din comuna Almaj, situată în jumătatea de nord a județului Dolj, la o distanță de aproximativ 18km față

de Municipiul Craiova, reședința județului Dolj. Comuna este legată de municipiul Craiova reședință a județului Dolj cu drumul național DN6 (E70) și linia CF Craiova - Filiasi. Din punct de vedere juridic traseul studiat se afla pe Domeniul Public. Investiția urmărește amenajarea carosabilului pe strada Ion Creanga-DC777.

Date de intrare utilizate de Contractant în execuția lucrărilor - PT

Având în vedere documentația întocmită pentru prezenta investiție, achiziția de execuție lucrări cuprinde următoarele categorii de cheltuieli:

Cheltuieli cu lucrările de execuție: 899922,58 lei fără TVA compuse din:

cap.4.1 Construcții și instalații – 899922,58 lei

Valoarea estimată a prezentei achiziții de lucrări este de 899922,58 lei fără TVA

Varianta constructivă de realizare a investiției:

Pentru realizarea investiției au fost alese următoarele soluții, astfel:

reparații pe zonele degradate sever (dale rupte, faianțate) astfel :

-săpătură;

-balast cilindrat - 30 cm;

-folie polietilena ;

-strat de nisip - 2cm ;

-strat de baza din beton C20/25 până la nivelul actual al betonului ;

Apoi pe suprafața drumului existent se vor așterne :

-strat de reprofilare/egalizare din BAPC8 în grosime de minim 2 cm; -geocompozit pe toată suprafața ;

-6 cm strat de legătură din binder BADPC 22.4 leg 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(BAD22.4 conform AND605/2023);

-4 cm strat de uzură din beton asfaltic BAPC16 rul 50/70 conform SR EN 13108-1:2016(BA 16 conform AND605/2023).

Partea carosabilă va fi încadrată de acostamente de 0,50m lățime, care vor fi realizate din 10 cm de balast așezat pe o umplutură compactată de pământ.

Pentru siguranța circulației se vor executa marcaje și se vor monta semne de circulație.

Apele provenite din precipitații vor fi direcționate prin pante transversale și longitudinale

Personalul Contractantului

În timpul execuției contractantul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificată în contract. Reprezentantul Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului.

Contractantul va numi un reprezentant - **Managerul de proiect** care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificată în contract.

Cerințe minime:

-Studii superioare absolvite cu diploma de licență/ master

-Deținerea de competențe relevante privind managementul de proiect dovedite prin participarea la cel puțin un program de specializare în acest domeniu și prezentarea diplomei /certificării aferente recunoscută la nivel național / internațional.

-Experiența profesională generală în domeniul studiilor

-Experiența specifică în calitate de Lider de echipă/Lider adjunct de echipă/Sef proiect/Manager de proiect în cel puțin un proiect/contract cu obiect similar în care a desfășurat activități de management de proiect/contract. Nota: prin sintagma „proiecte/contracte cu obiect similar” se înțelege lucrări similare/superioare din punctul de vedere al complexității lucrărilor care fac obiectul achiziției, respectiv lucrări de consolidare și/sau construcții noi și/sau modernizare și/sau reabilitare

si/sau largiri aferente drumurilor nationale si/sau drumurilor expres si/sau autostrazilor si/sau drumurilor judetene si/sau drumurilor de interes local.

Reprezentantul Contractantului organizeaza si supravegheaza derularea efectiva a Contractului. Sarcinile sale sunt:

- sa fie singura interfata cu Autoritatea Contractanta in ceea ce priveste implementarea contractului si desfasurarea activitatilor din cadrul acestuia;
- gestioneaza, coordoneaza si programeaza toate activitatile Contractantului la nivel de contract, in vederea asigurarii indeplinirii Contractului, in termenul si la standardele de calitate solicitate;
- asigura toate resursele necesare aplicarii sistemului de asigurare a calitatii conform reglementarilor in materie;
- gestioneaza relatia dintre Contractant si subcontractorii acestuia;
- gestioneaza si raporteaza daca executia lucrarilor se realizeaza cu respectarea clauzelor contractuale si a continutului Caietului de Sarcini cu anexele la acesta.

2. Pentru activitatile ce se desfasoara pe santier, Contractantul va numi un **Sef de santier** cu pregatire in domeniul constructiilor de drumuri care va relationa direct cu personalul Autoritatii Contractante responsabil de executarea Contractului. Acesta este responsabil de organizarea si supravegherea tuturor activitatilor realizate de Contractant pe santier din partea Contractantului. Seful de santier trebuie sa fie permanent prezent pe santier cand se realizeaza activitati si trebuie sa poata informa reprezentantul Autoritatii Contractante in orice moment despre situatia de pe santier. In cazul in care Seful de Santier nu poate fi prezent, acesta va fi inlocuit cu acceptul prealabil al Autoritatii Contractante.

Principalele sarcini ale **Sefului de santier in** cadrul Contractului sunt:

- sa fie singura interfata cu Autoritatea Contractanta in ceea ce priveste activitatile de pe santier;
- sa fie responsabil de gestionarea tehnica si operationala a activitatilor de pe santier, impreuna cu aspectele organizationale;
- sa contribuie cu experienta sa tehnica prin prezentarea de propuneri potrivite ori de cate ori este necesar pentru executia corespunzatoare a lucrarilor;
- sa gestioneze si sa supravegheze toate activitatile desfasurate pe santier;
- sa fie prezent in timpul tuturor activitatilor desfasurate pe santier;
- sa actualizeze toate documentatiile necesare executiei lucrarilor, inclusiv cartea tehnica a constructiei;
- sa actualizeze calendarul de desfasurare a activitatilor si jurnalul de santier;
- sa gestioneze implementarea planurilor de control al calitatii pentru toate lucrarile din santier;
- sa fie responsabil de toate aspectele privind sanatatea si de siguranta ale personalului Contractantului de pe santier;
- sa fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrarilor in conformitate cu cerintele contractuale.

Pe durata executiei lucrarilor, Seful de Santier trebuie sa prezinte reprezentantului Autoritatii Contractante, la un interval lunar un raport care sa:

- descrie progresele realizate;
- identifice rezultatele intermediare obtinute (stadiul lucrarilor si documentatia asociata);
- prezinte problemele intalnite si actiunile corective intreprinse;

3. Contractantul va numi un Responsabil/Responsabili tehnic/tehnici cu executia dupa cum urmeaza:

Rol expert: Responsabil/responsabili tehnic/tehnici cu executia

Autorizarea si exercitarea dreptului de practica: Persoana/persoanele care va/vor indeplini rolul de responsabil/responsabili tehnic/tehnici cu executia trebuie sa depuna autorizatie si legitimatie, in vigoare la momentul semnarii Contractului, emisa de Inspectoratul de Stat in Constructii pentru domeniile/subdomeniile care au legatura cu obiectul contractului.

4. Contractantul va numi un: **Responsabil cu controlul calitatii(CQ)**

5. Contractantul va numi un: **Inginer drumuri si poduri**

- Studii superioare absolvite cu diploma de licenta/ master
- Experienta profesionala generala in domeniul studiilor
- Experienta specifica in calitate de Inginer drumuri si poduri in cel putin un proiect/contract cu obiect similar (se va prezenta CV, recomandari, etc.)

6. Contractantul va numi un: **Topograf**

Termen de executie

Durata de prestare a serviciilor de proiectare este: 6 luni de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.

Subcontractarea

Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante.

Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă Autorității Contractante cu cel puțin 10 zile înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Solicitarea trebuie transmisă Autorității Contractante împreună cu:

- documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;
- documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a executa lucrările subcontractate în conformitate cu cerințele Autorității Contractante;
- documentele care atestă numărul personalului subcontractantului și calificările acestora;
- descrierea sistemului de management al calității pe care subcontractantul îl va aplica pe perioada executării lucrărilor subcontractate.

Autoritatea Contractantă poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate

Prețul cel mai scăzut

În conformitate cu art. 34 din HG 395/2016 În cazul în care criteriul utilizat este "**prețul cel mai scăzut**", stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc au preturi egale, departajarea se va face prin solicitarea de noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea care va prezenta prețul cel mai scăzut. Compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA.

Informații suplimentare/administrative

Vizitarea amplasamentului

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

Modificări tehnice

Contractantul execută lucrările descrise cu respectarea în totalitate a cerințelor din Proiectul tehnic și Caietul de sarcini. De regulă și din principiu, pe perioada execuției lucrărilor nu este permisă nicio modificare tehnică (modificare sau adăugare) a documentației de proiectare. Modificările vor fi realizate numai cu acordul Autorității Contractante și numai în cazul în care nu sunt substanțiale, în conformitate cu prevederile art.221 din Legea nr.98/2016.

Riscurile contractului

Părțile au dreptul de a modifica prin act adițional durata de execuție a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual, în situația apariției uneia din următoarele situații enumerate mai jos cu titlu exemplificativ :

- (a) utilizarea sau ocuparea de către Achizitor a oricărei părți a Lucrărilor, cu excepția celor specificate în Contract;
- (b) suspendarea execuției lucrărilor, cu excepția cazului în care se datorează Executantului;
- (c) obstacole sau condiții fizice, condițiile climatice întâmpinate pe Șantier în timpul execuției Lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un Executant cu suficientă experiență și pe care acesta le-a notificat imediat Achizitorului;
- (d) orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Executantului așa cum este specificat în Contract;
- (e) lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Achizitorului.

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va contine:

- o descriere a solutiei tehnice propuse astfel incat sa se poata efectua verificarea acesteia cu continutul PT-ului;
- lista si procedurile tehnice de executie aferente, in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta descrierea succesiva a tuturor procedurilor tehnice de executie, prin detalierea tuturor activitatilor ce urmeaza a fi executate in cadrul contractului. Nu se admit proceduri tehnice de executie care nu au aplicabilitate la lucrarea in cauza.
- planul calitatii specific lucrarii. ofertantul va prezenta planul calitatii pentru lucrarea in cauza (prezentarea generala a lucrarilor, descrierea sistemului calitatii inclusive procedurile aferente acestui sistem PS - aplicat la lucrarile/tehnologia prevazute in programul de realizare a lucrarilor si de asemenea, planul de control al calitatii, verificarii si incercarii pe faze determinante de executie, incluzand metodologia detaliata pentru executia testelor si verificarilor de calitate pentru materialele folosite si pentru lucrarile executate).
- un program de lucru (tip Grantt) pentru executia lucrarilor, cu descrierea pe scurt a activitatilor principale aratand ordinea si durata in care ofertantul isi propune sa realizeze lucrarile, tinand seama de termenele impuse de autoritatea contractanta;
- operatorii economici vor trebui sa indice în cadrul propunerii tehnice faptul ca elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante ce le revin potrivit legislatiei adoptate în domeniul muncii, mediului si al celei sociale; în acest scop, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, operatorii economici vor anexa propunerii tehnice, Declaratia referitoare la obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca . In cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare dintre asociati va completa aceasta declaratie.
- Se va depune formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant.

In perioada de solicitari clarificari potentialii ofertanti pot adresa autoritatii contractante solicitari de clarificari/formulari de amendamente cu privire la clauzele contractuale. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta;

- Declaratia privind termenul de garantie acordat lucrarilor executate. Garantia lucrarilor executate va fi de minim 36 de luni de la data receptiei la terminarea lucrarilor;
- Managementul resurselor alocate

Ofertantul va ilustra organizarea de proiect pe care o propune prin prezentarea unei organigrame cuprinzatoare care sa identifice in mod clar tot personalul si care va include si o descriere a rolurilor si responsabilitatilor personalului si liniile de comunicare dintre membrii echipei, precum si echipamentele pe care Ofertantul intentioneaza sa le utilizeze la realizarea lucrarilor.

Nota: La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului / resurse si organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea

cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

- listele cu cantitățile de lucrări și formularele centralizatoare, F1 și F2, completate conform caietului de sarcini, inclusiv pentru organizarea de șantier.

- extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport;

- în cadrul propunerii tehnice, ofertantul va mai prezenta descrierea calitatii materialelor ce se vor utiliza la executia lucrărilor.

Ofertanții vor prezenta agrement tehnic pentru produsul „liant enzimatic” și pentru tehnologia de punere în opera a acestuia.

Se va prezenta o declarație prin care ofertantul se angajează să păstreze toate utilajele necesare și personalul necesar pe șantier pe perioada derulării contractului astfel încât să se asigure continuitatea lucrărilor. Nu se admite ca o lucrare să stagneze din lipsă de personal sau utilaje.

Se va prezenta o declarație prin care ofertantul se angajează să asigure paza obiectivului/șantierului pe toată durata de execuție a contractului.

Note:

- Lipsa oricărei descrieri de mai sus sau descrierea incompletă are ca efect respingerea ofertei ca neconforma.

- Nu este permisă completarea ulterioară a propunerii tehnice cu noi documente/informații, neprezentarea propunerii tehnice în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și documentația de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului, iar eventualele solicitări de clarificări vor viza doar aspect de formă sau de confirmare a informațiilor/documentelor deja prezentate.

- În cazul în care la momentul ofertării, operatorul economic decide să subcontracteze anumite părți din contractul de achiziție publică, atunci subcontractantul/subcontractanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice modul de îndeplinire a partilor lor din contract, în

- Ofertanții au obligația de a întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea tehnică iar paginile vor fi numerotate și semnate de ofertant.

Prezentul Caiet de sarcini include Documentația tehnică-faza PT aferentă execuției lucrărilor, care este anexată acestuia, fiind parte integrantă din prezentul document.

INTOCMIT
SC GRAVAS CONSULTANTA IN ACHIZITII SRL