



**ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
COMUNA ALMĂJ
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE

privind înregistrarea UAT Comuna Almăj, județul Dolj în Sistemul Național Electronic de Plată online (SNEP) a taxelor și impozitelor locale ("Ghișeul.ro") utilizând cardul bancar precum și stabilirea modului de suportare a comisionului bancar la tranzacția online

Consiliul Local Almăj, județul Dolj, întrunit în **ședință extraordinară, cu convocare de îndată** la data de **07.08.2026**,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului, înregistrat sub numărul 43/07.08.2026;
 - Raportul de specialitate al doamnei Manda Elena Cristina, secretar general cu atribuții delegate, înregistrat sub numărul 3494/07.08.2026;
 - Adresa nr. 11429 a Autorității pentru digitalizarea României prin intermediul căreia a fost reînscrisă obligația UAT-urilor de a se înrola în SNEP;
 - comunicările transmise prin e-mail de către DRFP Craiova precum și de vicepremierul României cu privire la obligativitatea înregistrării UAT-urilor în SNEP;
 - dispozițiile art. XX din OUG nr. din 24 februarie 2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, publicată în MONITORUL OFICIAL al României nr. 146 din 25 februarie 2026;
 - prevederile art. 3, art. 5 și 10 din HG nr. 1235/2010 privind Sistemul Național Electronic de Plată online (SNEP);
 - OUG nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată cu modificările și completările ulterioare;
 - Cartea I, titlul II, la Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
 - Decizia Autorității pentru digitalizarea României nr. 34/2021 pentru aprobarea normelor metodologice și tehnice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 1.235/2010 privind Sistemul național electronic de plată online;
 - *avizul Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, gospodărire comunală, din cadrul Consiliului local ALMĂJ, înregistrat sub nr. 34/07.08.2026;*
 - *avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, culte, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport, din cadrul Consiliului local ALMĂJ, înregistrat sub nr. 35/07.08.2026;*
 - *avizul Comisiei de specialitate pentru protecția mediului, turism, juridică și de disciplină, validare, apărarea ordinii publice și a drepturilor cetățeanului, din cadrul Consiliului local ALMĂJ, înregistrat sub nr. 36/07.08.2026;*
- În temeiul prevederilor art.129 alin.2, lit.d), art. 139 alin.(1) și alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă înregistrarea UAT Comuna Almăj, județul Dolj în Sistemul Național Electronic de Plăți online (SNEP) a taxelor și impozitelor locale utilizând cardul bancar, și implicit înrolarea în sistemul "Ghișeul.ro".

Art.2 Comisionul bancar perceput pentru plățile efectuate prin sistemul "Ghișeul.ro" aferent taxelor, impozitelor și a altor venituri ale bugetului local, utilizând cardul bancar vor fi suportate după cum urmează :

- plătitor (contribuabil), pentru comisioanele aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii de plată ;

- beneficiarul plății (UAT Comuna Almăj) din bugetul local al comunei Almăj, pentru comisioanele aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii.

Art.3 Comisionul perceput de instituția de credit acceptatoare, aferent efectuării plății electronice nu va depăși 1% din valoarea tranzacției și nu va fi mai mare de 30 de lei în situația în care, prin aplicarea cotei de 1% rezultă o sumă mai mare de 30 de lei.

Art.4 Se mandatează primarul, domnul Gorjan Alin Mădălin, pentru efectuarea demersurilor necesare în vederea selectării și contractării unui furnizor de servicii de acceptare a plăților electronice în conformitate cu prevederile în vigoare.

Art.5 Se aprobă plata online precum și plata la casieria instituției a taxelor și impozitelor locale prin utilizarea cardului bancar, prin intermediul mijloacelor electronice de plată.

Art.6 Prezenta hotărâre poate fi contestată de persoanele interesate, în condițiile Legii 554/2004, privind contenciosul administrativ

Art.7 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Almăj și Compartimentul Contabilitate.

Art.8 Prezenta hotărârea se comunică prin grija secretarului general al comunei Almăj, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - Județul Dolj, și se va duce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul comunei Almăj <https://www.primariaalmaj.ro/>.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
TOTORA SIMION CRISTIAN



Contrasemnază,
SECRETAR GENERAL
Manda Elena Cristina

NR. 41/07.08.2026

Adoptată cu **11 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri**
Consilieri în funcție: 11, consilieri prezenți: 11.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL
NR. 41/07.08.2026

Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii ¹⁾ s-a facut cu majoritate: ☐ simpla ☐ absoluta ☐ calificata ²⁾	.../.../.....	
2	Comunicarea catre primar ²⁾	.../.../.....	
3	Comunicarea catre prefectul judetului Dolj ³⁾	.../.../.....	
4	Aducerea la cunostinta publica ⁴⁾ + ⁵⁾	.../.../.....	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ + ⁵⁾	.../.../.....	
6	Hotararea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , dupa caz	.../.../.....	

Extrase din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

1) Art. 139 alin. „ (1) *In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz*

(2) *Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie. “*

²⁾ Art. 197 alin. (2): „*Hotararile consiliului local se comunica primarului. “*

³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: *Secretarul general al comunei comunica hotararile consiliului local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii ...*

⁴⁾ Art. 197 alin. (4): „*Hotararile ... se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al comunei. “*

⁵⁾ Art. 199 alin. (1): „*Comunicarea hotararilor ... cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect. “*

⁶⁾ Art. 198 alin. (1): „*Hotararile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica. “*

⁷⁾ Art. 199 alin. (2): „*Hotararile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza. “*

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for the company's financial health and for providing reliable information to stakeholders.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps that must be followed to ensure that all data is captured correctly and that the records are organized in a way that allows for easy retrieval and analysis.

3. The third part of the document addresses the issue of data security. It discusses the various risks associated with storing sensitive financial information and provides recommendations for how to mitigate these risks through the use of secure storage solutions and strict access controls.

4. The fourth part of the document focuses on the importance of regular audits. It explains how audits can help to identify any discrepancies or errors in the records and ensure that the company is in compliance with all relevant regulations and standards.

5. The fifth part of the document discusses the role of technology in improving record-keeping. It highlights the benefits of using specialized software to manage financial data, such as increased accuracy, efficiency, and the ability to generate detailed reports and analytics.

6. The sixth part of the document provides a summary of the key points discussed throughout the document. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need to follow the established procedures to ensure the integrity and security of the data.

7. The final part of the document includes a list of references and a bibliography. It cites the various sources of information used in the document, including industry standards, regulatory requirements, and academic research on financial record-keeping.